



ประกาศ วิทยาลัยสารพัดช่างสงขลา

เรื่อง การจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เรียนฟรี ๑๕ ปี)

ตามที่สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดสรรงบประมาณโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เรียนฟรี ๑๕ ปี) เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ สำหรับการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ซึ่งงบประมาณในรายการ ค่าอุปกรณ์การเรียน กำหนดให้วิทยาลัยฯจ่ายไปยังผู้เรียนเป็นรายหัวตามอัตราและวงเงินที่ได้รับการจัดสรร นั้น

เพื่อให้การจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เรียนฟรี ๑๕ ปี) เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งโครงการ และเกิดความสะดวกรวดเร็ว จึงกำหนดวิธีการจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ดังนี้

๑. อัตราการจ่ายค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับจ่ายให้นักเรียน ตามตารางดังนี้

ลำดับ	ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน(คน)	อัตราการจ่าย/คน	จำนวนเงินต่อสายชั้น (บาท)
๑	ปวช.๑	๑๙๙	๒๓๐	๔๕,๗๗๐
๒	ปวช.๒	๑๘๐	๒๓๐	๔๑,๔๐๐
๓	ปวช.๓	๑๖๒	๒๓๐	๓๗,๒๖๐

๒. วิทยาลัยสารพัดช่างสงขลา กำหนดวิธีการจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เรียนฟรี ๑๕ ปี) ให้กับนักเรียนผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทยเท่านั้น

๓. ให้นักเรียนที่มีสิทธิได้รับเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ยื่นเอกสารหลักฐานประกอบการรับเงินได้ที่อาจารย์ที่ปรึกษาของนักเรียน

๔. เอกสารหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ให้เป็นไปตามประกาศแนบท้ายประกาศนี้

๕. ให้นักเรียนที่มีสิทธิได้รับเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ยื่นเอกสารหลักฐานประกอบการรับเงินได้ตั้งแต่วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ - ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕

๖. ให้อาจารย์ที่ปรึกษานักเรียนตรวจสอบหลักฐานเบื้องต้นและนำส่งเอกสารหลักฐานประกอบการขอรับเงินนักเรียนได้ที่งานการเงิน อาคารวิทยบริการ ปวช.๑ ภายในวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ , ปวช. ๒ ภายในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ และ ปวช.๓ ภายในวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๕

๗. ให้งานการเงินตรวจสอบหลักฐาน และจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ให้กับนักเรียนผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทยตามที่ระบุในเอกสารขอรับเงินของนักเรียนที่ยื่นไว้ วันทำการนับแต่วันที่ได้ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐานประกอบการขอรับเงินของนักเรียน

๘. นักเรียนที่ไม่ยื่นเอกสารหลักฐานขอรับเงินตามที่กำหนด ให้นำเป็นผู้ไม่ประสงค์ขอรับเงินดังกล่าว และให้
งานการเงินนำเงินส่งคืนคลังต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ร.ว

(นายรัชชัย หนูอินทร์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสงขลา

แนวปฏิบัติในการยื่นเอกสารรับเงินเรียนฟรี 15 ปี

1. กรณีนักเรียนยื่นเองให้นักเรียนกรอกรายละเอียดในใบสำคัญรับเงินและลงลายมือชื่อผู้รับเงิน พร้อมแนบเอกสารตามข้อ 1.2 ,1.3 และ 1.4 (อยู่ในแผ่นเดียวกัน) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- 1.1 ใบสำคัญรับเงิน
- 1.2 สำเนาบัตรประชาชนนักเรียน
- 1.3 สำเนาบัญชีธนาคารกรุงไทยนักเรียน
- 1.4 ใบเสร็จรับเงินค่าอุปกรณ์การเรียน (มีชื่อ ที่อยู่ และเลขประจำตัวผู้เสียภาษี ร้านค้าครบถ้วน)
จำนวนไม่น้อยกว่าจำนวนเงินได้รับ

หมายเหตุ : การลงลายมือชื่อผู้รับเงินและการรับรองสำเนาหลักฐาน ต้องลงลายมือชื่อให้ตรงกัน

เอกสารหมายเลข ๑

ใบส่งคำขู่วินิจฉัย



ไปยังอธิบดีมหาวิทยาลัย
วันที่ เดือน ปี

ข้าพเจ้า (นาย นาม นาม นาม)

อยู่บ้านเลขที่ ถนน แขวง/ตำบล

ตำบล/อำเภอ จังหวัด

วัตถุประสงค์คำขู่วินิจฉัย

ขอขอร้องให้มหาวิทยาลัยมอบหมายบุคคลหรือคณะกรรมาธิการวินัยมาสอบสวนข้อกล่าวหาที่ข้าพเจ้าได้ยื่นข้อกล่าวหาต่อท่าน

คำนวณว่าโดยชอบด้วยกฎหมายแล้ว

๑. คณะกรรมาธิการวินัย รายชื่อ จำนวนวัน

๒. คณะกรรมาธิการวินัย รายชื่อ จำนวนวัน

รวมเป็นวัน เดือน ปี

ผู้ยื่นคำขอ
 (.....)

ล.น.ส.
 (.....)

๒.อธิบดี
 (.....)

๒.อธิบดี
 (.....)

๒.อธิบดี
 (.....)

1. การจัดส่งเอกสาร : นักเรียน/ผู้ปกครองส่งเอกสารให้อาจารย์ที่ปรึกษา ตั้งแต่วันที่ 14 ธันวาคม 2564 – 11 มกราคม 2565 โดยยึดวันที่ 11 มกราคม 2565 เป็นวันที่ประทับตราไปรษณีย์
2. อาจารย์ที่ปรึกษาส่งเอกสารที่การเงิน ในวันที่ 4 – 18 มกราคม 2565
3. ในใบสำคัญรับเงินให้ระบุชั้นและห้อง ให้ชัดเจน เช่น ปวช. 1 ก.1
4. การลงวันที่ในใบสำคัญรับเงิน ให้ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2564 – 18 มกราคม 2565 เท่านั้น

ใบสำคัญรับเงิน



วิทยาลัยสารพัดช่างสงขลา

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า (นาย /นาง/น.ส.)

อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์

รหัสประจำตัวนักเรียน.....ระดับชั้น.....ปีการศึกษา.....

ขอรับสิทธิค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา

ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

1. ค่าเครื่องแบบนักเรียน.....ระดับชั้น.....-.....จำนวนเงิน.....-.....บาท

2. ค่าอุปกรณ์นักเรียน.....ระดับชั้น.....จำนวนเงิน.....230.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน.....230.....บาท (...สองร้อยสามสิบบาทถ้วน...)

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(.....)

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา

(.....)

ผู้ตรวจสอบเอกสารความถูกต้อง

หลักฐานการจัดซื้อของผู้ปกครอง หรือ นักเรียน

กรณีที่ไม่มีใบเสร็จมาแสดงให้นักเรียนนำเครื่องแบบนักเรียน และอุปกรณ์การเรียนมาแสดง

ถ้าหากมีเงินเหลือจากการจัดซื้อ ผู้รับเงินต้องนำเงินส่งคืนสถานศึกษา

- ขอรับรองว่านักเรียนได้นำเครื่องแบบนักเรียน และอุปกรณ์การเรียนมาแสดงครบถ้วนตามจำนวนเงินที่ได้รับจากสถานศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อครูที่ปรึกษา
(.....)

ใบสำคัญรับเงิน



วิทยาลัยสารพัดช่างสงขลา

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า (นาย /นาง/น.ส.)

อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เป็นผู้ปกครองของนักเรียนชื่อ (นาย/นางสาว)

รหัสประจำตัวนักเรียน.....ระดับชั้น.....ปีการศึกษา.....

ขอรับสิทธิ์ค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

1. ค่าเครื่องแบบนักเรียน ระดับชั้น.....-..... จำนวนเงิน.....-.....บาท

2. ค่าอุปกรณ์นักเรียน ระดับชั้น..... จำนวนเงิน 230.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน.....230.....บาท (...สองร้อยสามสิบบาทถ้วน.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(.....)

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา

(.....)

ผู้ตรวจสอบเอกสารถูกต้อง

หลักฐานการจัดซื้อของผู้ปกครอง หรือ นักเรียน

กรณีที่ไม่มีใบเสร็จมาแสดงให้นักเรียนนำเครื่องแบบนักเรียน และอุปกรณ์การเรียนมาแสดง

ถ้าหากมีเงินเหลือจากการจัดซื้อ ผู้รับเงินต้องนำเงินส่งคืนสถานศึกษา

- ขอรับรองว่านักเรียนได้นำเครื่องแบบนักเรียน และอุปกรณ์การเรียนมาแสดงครบถ้วนตามจำนวนเงินที่ได้รับจากสถานศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อครูที่ปรึกษา
(.....)