



ประกาศวิทยาลัยสารพัดช่างสงขลา

เรื่อง สรรหาบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว (เจ้าหน้าที่ธุรการงานประชาสัมพันธ์)

ด้วยวิทยาลัยสารพัดช่างสงขลา มีความประสงค์จะสรรหาบุคคลทั่วไป เพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการงานประชาสัมพันธ์ สังกัดวิทยาลัยสารพัดช่างสงขลา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จำนวน ๑ อัตรา อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๑๕/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๒ เรื่องมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยปฏิบัติหน้าที่แทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับงานบุคลากร) ข้อ ๑๕ ดังนั้นวิทยาลัยสารพัดช่างสงขลา จึงขอประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการงานประชาสัมพันธ์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่สรรหา

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการงานประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้างเดือน ๙,๓๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสมัคร

๑. สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ , การจัดการทั่วไป, บริหารธุรกิจ,

เทคโนโลยีสารสนเทศ วุฒิการศึกษาอื่นๆ ที่เทียบเท่า

๒. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี

๓. สามารถถ่ายภาพ ตัดต่อวีดีโอ และทำกราฟิกต่างๆ ได้

๔. สามารถติดต่อประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงาน หรือภายนอกหน่วยงาน
ได้เป็นอย่างดี

๕. มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี

๖. มีมนุษยสัมพันธ์และบุคลิกภาพที่ดี มีน้ำใจบริการ

คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัคร

๑. เป็นผู้มีสัญชาติไทย

๒. ไม่เป็นผู้ที่ร่างกายทุพพลภาพ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วย
ระเบียบข้าราชการพลเรือน

๒. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๑. สำเนาวุฒิการศึกษา ฉบับจริง ๑ ฉบับ

๒. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านพร้อมสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ

๓. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

๔. รูปถ่ายหน้าตรง ๑ นิ้ว ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ จำนวน ๑ รูป

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

บุคคลที่มีความประสงค์จะยื่นใบสมัครเพื่อเข้ารับการสรรหา ให้ติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครได้ที่งานบุคลากร ณ ห้องบริหารทรัพยากร วิทยาลัยสารพัดช่างสงขลา ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๓ ในวันทำการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๔. ค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๓๐ บาท

๕. วิธีการสรรหาและคะแนน

- สอบปฏิบัติ (การใช้โปรแกรม Microsoft Office), การออกแบบ ๑๐๐ คะแนน
- สัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

๖. เกณฑ์การตัดสิน

- จะต้องได้คะแนนสอบปฏิบัติไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์
- จะต้องได้คะแนนสอบทั้งสองส่วนรวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และการประกาศผลเป็นเอกสิทธิ์ของทางวิทยาลัยฯ

๗. กำหนดการสอบ

- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓
- สอบปฏิบัติ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมอาเซียน เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- สัมภาษณ์ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓
- ณ ห้องประชุมสมิหลา เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

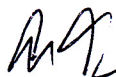
- ประกาศผลการสรรหา วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓
- ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ตึกวิทยบริหาร

- รายงานตัวปฏิบัติงาน วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓

ณ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร เวลา ๐๙.๐๐ น. (หากไม่มีรายงานตามวันและเวลาดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์)

- จัดทำสัญญาจ้าง วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓



(นางวรรณ โกสิยาภรณ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสงขลา

วิทยาลัยสารพัดช่างสงขลา
 ตารางสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว (เจ้าหน้าที่ธุรการงานประชาสัมพันธ์)
 วันจันทร์ที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓
 ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๖.๐๐ น.

เวลา	รายละเอียดสอบ	คะแนน	ห้องสอบ
๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	สอบปฏิบัติ	๑๐๐	ห้องอาเซียน ชั้น ๓ อาคารวิทยบริการ
	- การใช้โปรแกรม Microsoft Office	๕๐	
	- การออกแบบกราฟฟิก	๕๐	
๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	สอบสัมภาษณ์ - บุคลิกภาพ - ปฏิภาณไหวพริบ - ทักษะ - การใช้ภาษาในการสื่อสาร - ประสบการณ์ในการทำงาน (Portfolio)	๑๐๐	ห้องประชุมสมิหลา
	รวม	๒๐๐	

หมายเหตุ ให้ผู้เข้าสอบคัดเลือกมารายงานตัวและถึงห้องสอบก่อนเวลาสอบ ๓๐ นาที
 (หากเข้าห้องสอบช้าเกิน ๑๕ นาที จะหมดสิทธิ์ในการเข้าสอบคัดเลือก)